



**A Pannon Egyetem – Körforgásos Gazdaság Egyetemi Központ  
Nagykanizsa**

**Minőségfejlesztési Bizottságának  
ügyrendje**

- 1) A Minőségfejlesztési Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a Pannon Egyetem – Körforgásos Gazdaság Egyetemi Központ Nagykanizsa (a továbbiakban: EK) állandó Bizottsága.
- 2) 2. A Minőségfejlesztési Bizottság létszáma és összetétele:
  - a. Szavazati jogú tagok:
    - Főigazgató által delegált referens (1 fő)
    - Főigazgató által delegált kutató (1 fő)
    - Főigazgató által delegált oktató (1 fő)
    - Főigazgató által delegált nem oktató-kutató (1 fő)
- 3) A Minőségfejlesztési Bizottság elnökét és tagjait az EK főigazgatója bízza meg és menti fel. A Minőségfejlesztési Bizottság ügyrend szerint működik, melyet maga alkot meg és fogad el.
- 4) A Bizottság feladata, hogy az EK oktatási, kutatási, szervezeti életét érintő minőség- és környezetirányítási kérdésekben döntés előkészítő, koordináló és támogató tevékenységet fejtson ki.
- 5) A Bizottság feladatai többek között: – elősegíti az EK Integrált minőség- és környezetirányítási politikájában foglaltak megvalósítását; – részt vesz az EK Integrált Minőség- és Környezetirányítási Rendszerének működtetésében és fejlesztésében; – ellátja az ügyrendhez kapcsolódó eseti feladatokat (az elnök és a tagok javaslatai alapján); – közreműködik az intézményi minőségcélok összeállításában; – támogatja az intézmény minőségcéljainak és minőségfejlesztési programjának megvalósulását; – nyomon követi a minőségfejlesztési beavatkozások megvalósulását és eredményeit.
- 6) A Bizottság munkájának adminisztratív háttérét és titkári feladatait a Minőségfejlesztési Bizottság tagjai látják el.
- 7) A Bizottságot a napirendi pontok közlésével az elnök hívja össze. A bizottsági üléseknek nincs állandó időpontja. Az elnök döntése alapján az aktuális külső és belső előírásokat figyelembe véve az ülések online módon is lebonyolíthatók. Az elnök e-mailben küldi ki a bizottsági tagok személyhez kötött egyetemi e-mail címére az időpontról szóló online szavazást, majd a meghívót, mely tartalmazza az ülés végleges időpontját, helyét és napirendi pontjait, a napirenddel kapcsolatos dokumentumokat, előterjesztési javaslatokat és amennyiben szükséges az online csatlakozási linket. A tagok a napirenddel kapcsolatos módosító és kiegészítő javaslataikat (és az azokhoz kapcsolódó dokumentáció megküldését) az ülés előtti munkanapon délig tehetik meg.



- 8) A Bizottság a felmerülő problémák időbeni megoldása és a folyamatos fejlesztések biztosítása érdekében igény szerint, de legalább évente egyszer ülésezik.
- 9) A Bizottság belső kommunikációra a tagok személyhez kötött egyetemi e-mail címét használja.
- 10) A Bizottság ülését annak elnöke vezeti. A bizottsági ülések időpontjai és időtartamai igazodnak az általános munkarendhez. A bizottsági üléseket csak akkor lehet megtartani, hogy ha a nem nagykanizsai kampuszokon dolgozó bizottsági tagok számára a videokonferencia lehetősége biztosítva van, vagy ha az érintettek jelzik, hogy személyesen vesznek részt az ülésen.
- 11) A Bizottság határozatképes, amennyiben szavazati jogú tagjainak több, mint fele (online vagy személyesen) jelen van.
- 12) A bizottsági tagok helyettesítését eseti jelleggel, az ülés időpontját megelőzően a delegáló szervezeti egység vezetője határozza meg, melyről a Bizottság elnökét tájékoztatni köteles.
- 13) A Bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A Bizottság az elnök kezdeményezésére, ülésen kívül, elektronikus úton is szavazhat és hozhat döntést. Az elektronikus szavazás lebonyolításával kapcsolatban a Szenátusra vonatkozó előírásokat (SZMR 47/A.§), illetve a Bizottság összehívásával kapcsolatos szabályozást kell iránymutatónak tekinteni.
- 14) Az ülésekről emlékeztető készül. Az emlékeztető a napirendeknél elhangzott tartalom rövid összefoglalója, illetve tartalmazza a döntéseket a szavazati arány megjelölésével, a határidőket, az esetleges feladatok felelőseinek a megnevezését. Az emlékeztetőt az ülést követően a Bizottság Microsoft Temas felületének Határozatok csatornájában elérhetővé kell tenni.
- 15) A Bizottság észrevételeit, javaslatait, állásfoglalását, döntését igény esetén a EK Tanács ülésein a Bizottság elnöke ismerteti.
- 16) Az ügyrendet a Bizottság személyes szavazással 2026. január 12-én elfogadta.

Az ügyrend az elfogadással egyidejűleg lépett hatályba.

Nagykanizsa, 2026. január 12.

Bakon Krisztián Attila  
a Minőségfejlesztési Bizottság elnöke